

目次

はじめに 2

第一章 話す力を身につけよう

話が長くなる人の特徴3つ	10
オンラインで話すときの注意点	15
相槌？ 口癖？ 誰も教えてくれない耳障りな一言	21
話すのが苦手、緊張する……何から準備する？	26
長い話を飽きさせない工夫	33
◎話し手が気をつけること	39

第二章 講師としてのパフォーマンス

話し慣れていることとわかりやすいのは別

教えるスキルのある人は「言い換え」が上手

セミナー講師がおさえておきたいポイント

舞台役者がセミナー前に行う発声法

スライドや原稿を「読んでいる感」が出てしまう……どうする？

◎講師が心得たい5つのこと

42

46

51

56

60

64

第三章 聞く力を身につけよう

聞き手がオンラインで無意識にやってしまうこと

学習の成果は聞き手の「質問力」にかかっている

相談するときは、たった2つのことを言えばいい

66

70

75

第四章 表現力を磨こう

質問の意図を汲み取れない人の答え方

◎聞き手は場の雰囲気を作るオーディエンス

84 79

質問の意図を理解して答える

メールやLINEで「話を通じない人」

敬語なのに失礼な言葉とは

反射的に口にしてしまう「大丈夫です」

幼い印象を与える文末・語尾は説得力を落とす

◎話し方や書き方でキャラクターが決まる！

86 91 96 101 107 114

第五章 読解力と思考力を養おう

具体的に言われないとわからない人は危機感を持つとう

講師は具体的にも抽象的にも話せるようになるとう

自分の意見をスムーズに言えるようになるために

どんどん落ちていく日本人の読解力

スピーカーになるな、パフォーマーであれ

◎パフォーマーとして輝くために

149 143 137 131 124 116

おわりに

参考文献

154 150